



APPEL A CANDIDATURE

La Ville de Beaumont 10 728 habitants

Ville de la 1^{ère} couronne de Clermont-Ferrand, membre de la Communauté d'Agglomération, qui offre au pied de la Chaîne des Puys un cadre de vie de qualité du fait de son environnement et de la proximité de la métropole régionale.

RECRUTE

Par voie de mutation, de détachement, éventuellement contractuel,

Un gestionnaire stock et matériel H/F

Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux

Vos missions :

Au sein de la Direction de l'Aménagement du Territoire et sous l'autorité du responsable Bâti, vous êtes chargé de la gestion des stocks et du matériel de la collectivité.

Vos activités :

Gestion et pilotage des stocks

- Contrôler la conformité des bons de livraison et des produits à réceptionner
- Mettre en stock des produits
- Saisir informatiquement les entrées et sorties de stocks
- Conditionner les produits à transporter et livrer sur les sites
- Suivre les niveaux de stock et alerter les gestionnaires si nécessaire
- Réaliser des inventaires et des achats

Gestion et pilotage du parc matériel

- Tenir à jour l'inventaire (VL, PL, engins, équipements spécifiques).
- Suivre les documents obligatoires : cartes grises, assurances, contrôles techniques, visites réglementaires.
- Assurer la traçabilité des interventions via un outil de gestion (tableur ou logiciel).
- Élaborer et actualiser les plans de maintenance préventive.
- Planifier et coordonner les interventions en interne et auprès de prestataires.
- Suivre les pannes récurrentes et mettre en place des actions correctives.
- Gérer les contrats de maintenance et de réparation.

Profil recherché

- Bonne connaissance du statut de la Fonction Publique Territoriale et du fonctionnement des collectivités
- Bonne connaissance des règles de base de la comptabilité publique et des marchés publics
- Bonne maîtrise expression écrite et orale
- Maîtrise de l'outil informatique
- Capacité d'organisation et d'adaptation
- Autonomie, polyvalence, rigueur
- Savoir rendre compte et alerter

Organisation du temps de travail : Temps complet 37h30 hebdomadaires avec 25 jrs de CA et 15 jrs RTT –

Avantages sociaux : Participation santé/prévoyance, C.O.S. Une participation à 75% aux abonnements de transport en commun et forfait mobilité durable sous réserve d'éligibilité

Conditions de recrutement : Fonctionnaire de catégorie C par voie de mutation, de détachement, à défaut contractuel

Rémunération statutaire + IFSE + CIA

Adressez, votre candidature avant le 30/01/2026 dernier arrêté de situation + pour les grades soumis à concours : copie du courrier de notification de réussite au concours à :

Monsieur le Maire de Beaumont
20 rue de l'hôtel de ville
63110 BEAUMONT
ressources-humaines@beaumont63.fr

(Renseignements complémentaires auprès responsable Bâti au 06 84 78 20 19)